

Център за специална образователна подкрепа - гр. Пазарджик,
ул. "Веслец" 2а, тел. 034/44-24-93, факс. 034/48-00-96
e-mail: pui_ivan_vazov_pz@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР:П

/Илия Минчев/

ПРАВИЛА И МЕРКИ

ЗА РАБОТА В УСЛОВИЯ НА COVID - 19

В ЦСОП – ГР.ПАЗАРДЖИК

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № РД-07 - 8 / 14.09.2020г.

Утвърден със заповед на директора № РД-05 - 427/14.09.2020г.

Правила и мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията в ЦСОП – гр.Пазарджик

Цел: Ограничаването на разпространението на вируса чрез **намаляване на средата на взаимодействие** на всеки един в центъра..

Всички участници в образователния и терапевтичния процес носят отговорност за своето здраве, както и за здравето на околните.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИ МЕРКИ ПРИ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19:

- 1.Преди началото на работния ден чистачките, общият работник и домакинът дезинфекцират с необходимите препарати всички учебни кабинети, терапевтични кабинети, коридори, санитарни възли, физкултурен салон, учителска стая, работни помещения и асансьор на първи, втори и трети етаж в учебния корпус и кухненския блок по надлежния ред.
- 2.Чистачките да опръскват масите и гладките повърхности с предоставени дезинфекционни разтвори.
- 3.Класните стаи, терапевтичните кабинети и работните помещения да бъдат проветрявани през всяко междучасие. Чиновете или масите в кабинетите да бъдат наредени шахматно на разстояние един от друг с по един ученик на чин ли маса.
- 4.Влизането в сградата на ЦСОП да се осъществява през централния вход, а излизането, от задния аварийен изход, за което са поставени указателни табели т.е. да се гарантира еднопосочното движение на учениците.
- 5.Чистачките да поставят на входа специално напоена стелка с разтвор за дезинфекция на влизащите в сградата.
- 6.Чистачките през ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на учебни занятия) да извършват влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в центъра, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, минимум 4 пъти на ден.
- 7.Домакинът да се информира периодично за наличието на дезинфектант, на течен сапун и ролки с хартия за ръце в санитарните помещения и при необходимост да организира зареждането с допълнителни количества.
- 8.Медицинското лице и дежурният на портала да измерват температурата на влизащите лица в ЦСОП. При симптоми - повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки и гадене да не бъдат допускани в сграда.
- 9.При установени признаци на неразположение и симптоми на респираторно заболяване от страна на персонала, същите да се освобождават за преглед от личния лекар, след уведомяване на директора.
- 10.Носенето на лични предпазни средства (маски или шлемове) е задължително:
 - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, терапевтични кабинети, за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

- в класните стаи и другите учебни помещения (бази за учебно-практическо обучение, кабинети, физкултурен салон) – от учителите.

11. Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Маските за учениците се осигуряват от тях, респ. техните родители. ЦСОП осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

12. Предвижването на учениците, учителите и терапевтите от кабинет на кабинет, по санитарни възли, помощни помещения и през междучасия, да се осъществява организирано без да има струпване на ученици, учители и терапевти на едно място. Да се спазва по възможност дистанция от 1,5 или 2 метра.

13. По време на обяд в кухненския блок се влиза след измиване и дезинфекция на ръцете. На маса се храни по един ученик. Дежурните учители в столовата и домакинът следят за спазване на дистанция от 1,5 или 2 метра между учениците и спазване на санитарно – хигиенните изисквания в условията на COVID – 19. Преди излизане от столовата всички ученици след измиване ползване на дезинфектант.

14. По време на междучасия или занимания на двора се следи от учителите или терапевтите, които придружават учениците на двора за спазване на правилата за санитарно – хигиенните изисквания в условията на COVID – 19 и дистанция от 1,5 или 2 метра между учениците.

15. Преди, по време и след занимания в ЦДО, учителят/преподавател, хуманитарни и обществени дисциплини в занимания по интереси следи за спазване на правилата за санитарно – хигиенните изисквания в условията на COVID – 19 и дистанция от 1,5 или 2 метра между учениците.

16. При необходимата организация, учебните часове могат да се провеждат и на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.

17. Използването на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждането на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в ЦСОП.

18. Да се ограничи престоят на учители и терапевти в учителската стая. По – голямата комуникация да се осъществява по телефона, електронна поща или платформа.

19. При предварителна организация, като се спазват хигиенно – санитарните изисквания в условията на COVID – 19 във физкултурния салон се провеждат педагогически съвети, общи събрания и родителски срещи при възможност и на двора на ЦСОП.

20. Периодично в рамките на 5-10 минути учителите и терапевтите да провеждат разговори/беседи с учениците, да се поднесе по разбираем начин информацията за правилата, отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID – 19.

II. При съмнение или случай на COVID-19 в ЦСОП се спазват правилата от НАСОКИ ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

1. Ученикът се отделя незабавно в подготвен кабинет на 3-ти етаж до медицинския кабинет, докато не се прибере у дома.
2. Медицинската сестра незабавно поставя маска на ученика.
3. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
4. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
5. След като ученикът напусне помещението, незабавно се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
6. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в центъра само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

- Лицето незабавно се отделя в подготвен кабинет на 3-ти етаж до медицинския кабинет и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на ЦСОП предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители, терапевти, непедagogически персонал и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, незабавно се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на центъра, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците, учителите, терапевтите, непедagogическия персонал, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в ЦСОП, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответния център.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на ученика и на РЗИ.
- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на ученика и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали ученикът е проявил или не симптоми, с оглед на

безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен

- Лицето информира директора на центъра, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в ЦСОП и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на ЦСОП предоставя на съответната РЗИ списък с учителите, терапевтите и непедagogическия персонал и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответния център.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учениците от паралелката, на които учителят преподава – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

IV. Алгоритъм за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите, терапевтите, учениците и техните родители и сигурността на информацията в електронна среда.
- Събиране на база данни в центъра с актуални профили и имейли на учениците и техните родители.
- Избор на платформа, ако е възможно това за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред:
 - Използване на единна учебна платформа;
 - Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката.
- Синхронизиране на използваните от различните учители и терапевти платформи (при отчитане спецификата на учебния предмет, да използват единна платформа, която може да бъде различна от приетата на училищно ниво платформа.
- Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията:
 - Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки);
 - Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика);
 - Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР);

- Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване).
- След приемането на промените в ЗПУО ще е възможно целогодишно - комбинация от присъствено обучение и обучение в електронна среда от разстояние, което може да е в до 20% от задължителните и избираемите учебни часове.
- центърът може да предостави допълнителна подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети и терапии.
- Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности, ще може да се осъществяват присъствено и/или в електронна среда от дистанция в зависимост от спецификата на заболяването на съответния ученик.
- При нужда обучението и терапевтичните дейности с учениците да се осъществяват от учителите и терапевтите дистанционно със съдействието на родителите и настойниците на учениците, като се използват всички налични мобилни телефони и платформи в интернет пространството/viber, skype, facebook и др./ полезни за обучението на деца със специални образователни потребности.
- На сайта на ЦСОП – гр.Пазарджик в раздел за родители периодично да се качват материали по учебните предмети и терапии, полезни за ползване от учениците, родителите и настойниците. Администратор на сайта www.csoppz.eu и на viber общността да бъде г-н Димитър Димитров – старши учител. Всички материали да се изпращат на г-н Димитров и той периодично да обновява раздела.
- Всички педагогически специалисти и терапевти, които ще работят дистанционно ще попълнят декларация по образец, която ще се заведе във входящата поща и ще се съхранява в личното работно досие на всеки един.
- Всички педагогически специалисти и терапевти, които ще работят дистанционно, ежедневно ще попълват формуляр на отчетна форма и ще изпращат на директора за справка, формулярът е изпратен на имейлите на всички учители и терапевти като линк. Формулярът се попълва ежедневно в реално време до 19:00ч. от понеделник до петък.
- Всички педагогически специалисти и терапевти по седмично разписание осъществяват ежедневна връзка с родителите и настойниците на учениците и им дават насоки и подкрепа.

- Там където е невъзможно осъществяването на дистанционно обучение в елек.тронна среда, учителят периодично носи материали на ученика по седмично разписание и периодично получава обратна връзка от него и родителите му.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

Директорът на ЦСОП се задължава да:

- а) изгради чрез класните ръководители бърза и лесна комуникация с родителите, в която може бързо да информира родителите за правилата за работа и да планира разпределянето на учениците в групи.
- б) изгради бърза и лесна комуникация с учителите, в която може бързо да информира за промени
- в) изготви съвместно с медицинското лице протокол за почистване и дезинфекция, като почистването и дезинфекцията не се извършва в присъствието на ученици;
- г) изготви график за работа педагогическите специалисти.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите. Изискванията за спазване на лична хигиена- необходимостта от миене на ръцете с течен сапун и топла вода или за почистване с дезинфектант.
2. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Педагогическите специалисти измиват ръцете си, дезинфекцират се и поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в институцията;
5. Педагогическите специалисти предлагат на учениците занимания и дейности, които подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация.
6. Ръководителите на паралелки изготвят списък, съдържащ трите имена, електронни адреси и телефони за връзка с родител/настойник и на учениците,
7. Ръководителите на паралелки запознават учениците с организацията на работа и правилата, които е необходимо да се спазват.

8. Педагогическите специалисти и непедagogическия персонал стриктно спазват правилата и графика за работа.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ.

1. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
2. Даване на личен пример на учениците.
3. Непедagogическия персонал измиват ръцете си, дезинфекцират се и поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в институцията.
4. Непедagogическите специалисти при необходимост подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация.
5. Непедagogическия персонал стриктно спазват правилата и графика за работа.

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ХИГИЕНАТА В СГРАДИТЕ И КУХНЕНСКИЯ БЛОК НА ЦСОП – гр.ПАЗАРДЖИК

Лицата, които отговарят за хигиената в сградите, кухненския блок и физкултурния салон на ЦСОП са длъжни да:

- а) проветряват всички помещения често за поне 10 мин – сутрин, преди пристигане учениците, по време на излизане в почивки, при почистване на помещенията и в края на работния ден;
- б) извършват дезинфекция на помещенията поне два пъти дневно, след като са ги почистили
- в) почистват тоалетните с почистващи препарати и ги дезинфекцират поне 4 пъти дневно;
- в) почистват коридори с почистващи препарати и ги дезинфекцират поне 4 пъти дневно;
- г) почистват и дезинфекцират маси, столове и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
- д) изпразват кошчета поне три пъти дневно, след което ги измиват и дезинфекцират;
- е) да прилагат правилата за дезинфекция в приложение към настоящите правила;
- ж) допълват сапун и дезинфектант;
- з) попълват ежедневни протоколи за дезинфекция;
- и) Генерално почистване 1 път в седмицата.

IX. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

Родителите се задължават:

- а) да не допускат детето си в центъра, ако забележат признаци на заболяване и/или повишена телесна температура- по-висока от 37,3 градуса;
- б) да подкрепят усилията на центъра за спазване на правила, хигиена и психично здраве на детето им;
- в) да организират незабавното вземане на детето си в случаите, когато бъдат уведомени, че то проявява признаци на заболяване;
- г) да придружават детето си само до главния вход на ЦСОП, без да влизат в сградата, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно спазват изискванията за протиепидемчни мерки.
- д) осигуряват поне два броя маски и предпазни средства за защита на ученика.

Приложение към настоящите правила са правила за изпълнение на протиепидемчните мерки в ЦСОП.

Правилата са отворени и се променят когато бъде оценена необходимостта от това.

Всяка промяна трябва да бъде представяна на педагогически, непедагогически специалисти и на родителите. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването и министъра на образованието.

Отговорници за прилагане на правилата – г-жа Любка Кискинова - зам. директор, учебната дейност, г-жа Ангелина Мичева – старши учител и председател на комисия по ЗБУОТВ в ЦСОП и медицинско лице.

Запознаване на персонала, родителите и учениците с настоящите правила срещу подпис.

При неспазване на правилата в ЦСОП от страна на член на колектива или от ученик/родител е необходимо да се проведе разговор и да се окаже подкрепа, която може да се изразява в разговор и обсъждане на причините, но преди всичко в търсене на пътища за тяхното отстраняване.

Съгласували:

Председател на СС „Подкрепа“:

/Иванка Колева-Пискова/

Председател на СО на СБУ към КНСБ:

/Ангелина Мичева/

Директор:

/Илия Минчев/

